

Додаток 11

до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти до МКУ імені Пилипа Орлика у 2024 році

**Вимоги до написання МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА ВСТУПНИКА
ПЗВО «Міжнародний класичний університет імені Пилипа
Орлика» у 2024 році**

Порядок подання та розгляду мотиваційних листів вступників ПЗВО «Міжнародний класичний університет імені Пилипа Орлика» (далі – МКУ імені Пилипа Орлика) розроблений та затверджений у відповідності до вимог чинного законодавства України, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06 березня 2024 р. № 266 та зареєстрований в Міністерстві юстиції України 14 березня 2024 р. за №379/41724 (далі – Порядок прийому), Правилами прийому до ПЗВО «Міжнародний класичний університет імені Пилипа Орлика» у 2024 році, затвердженими Вченою радою ПЗВО «Міжнародний класичний університет імені Пилипа Орлика» (протокол № 8 від 24 квітня 2024 року).

Мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітню програму в МКУ імені Пилипа Орлика та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні сторони. До листа, у разі необхідності, вступником можуть бути додані (у тому числі в електронній формі) матеріали, що підтверджують викладену інформацію.

Мотиваційний лист обґрунтовує бажання вступника здобувати освітній ступінь бакалавра, магістра за певною освітньою програмою та можливість обміркувати та аргументувати своє рішення, утвердитись у своєму переконанні або змінити свою думку.

Мотиваційні листи надаються особами, які вступають до МКУ імені Пилипа Орлика у 2024 році для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Мотиваційні листи подаються вступниками через особистий електронний кабінет вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (ЄДЕБО);

Розгляд та рейтингування мотиваційних листів проводиться фаховими атестаційними комісіями. Склад фахових атестаційних комісій затверджується ректором МКУ імені Пилипа Орлика не пізніше 1 червня 2024 року. Структура мотиваційного листа, форма написання (друкована, у разі неможливості – рукописна) та його обов'язкові структурні компоненти. Загальний обсяг мотиваційного листа має становити не більше двох сторінок.

Вступна частина. У цій частині варто коротко пояснити, чому обрано для здобуття вищої освіти вказану спеціальність та освітню програму, і як, на думку вступника, навчання саме в МКУ імені Пилипа Орлика сприятиме успішному професійному та особистісному становленню та розвитку.

Основна частина. Ця частина починається з другого абзацу мотиваційного листа та може складатися з декількох абзаців. У ній розкриваються та характеризуються здібності вступника, конкретизується що саме його цікавить в обраній ним освітній програмі та майбутній професії, ким він себе бачить після завершення навчання тощо. Також вступник повинен зазначити всі свої здобутки, які безпосередньо пов'язані з обраною спеціальністю та освітньою програмою, наприклад, участь у певних конкурсах, олімпіадах, проектах, змаганнях, отримання відповідних відзнак (грамота, диплом, нагорода тощо); закінчення спеціалізованих шкіл (художніх, спортивних, музикальних тощо); участь у Всеукраїнських олімпіадах; тощо.

Здобутки необхідно підтвердити копіями відповідних документів, надіславши їх із мотиваційним листом.

При вступі на другий (магістерський) рівень освіти, вступник може надати інформацію про свої наукові досягнення відповідно до освітньої програми, досвід практичної роботи за спеціальністю. Наприклад:

- диплом (грамота) переможця та призера міжнародної студентської олімпіади з фаху;
- диплом (грамота) переможця та призера Всеукраїнської студентської олімпіади Міністерства освіти і науки України з фаху;
- диплом (грамота) переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт Міністерства освіти і науки України з фаху;
- наукова стаття у фаховому виданні, із переліку, затвердженого у встановленому законодавством порядку;

- патент, авторське свідоцтво відповідно до фаху конкурсної пропозиції;
- участь у фахових міжнародних або Всеукраїнських наукових конференціях (за наявності опублікованих тез доповіді);
- наукова публікація у виданні, що не відноситься до переліку фахових, згідно із затвердженим законодавством порядком, відповідно до фаху конкурсної пропозиції;
- участь у наукових конкурсах, олімпіадах, змаганнях, програмах, конференціях (обласних, регіональних, міських, університетських, міжвузівських) (за наявності опублікованих тез доповіді, програм, дипломів, грамот, довідок, сертифікатів учасників), відповідно до фаху конкурсної пропозиції;
- перемоги в стипендіальній програмі (грамота, диплом);
- міжнародні наукові конкурси (перемоги) (грамоти, дипломи); - участь у програмах міжнародної академічної мобільності (міжнародні стажування, курси, тренінги).

Заключна частина має завершуватись висновком у кілька речень, які підтверджують готовність вступника навчатися і вказують на його впевненість у правильному виборі освітньої програми.

При ознайомленні з мотиваційним листом фаховою атестаційною комісією звертається увага на:

- наявність чіткої структури;
- рівень мотивації щодо вступу в МКУ імені Пилипа Орлика на відповідну освітню програму;
- рівень цілепокладання (розуміння цілей та шляхів реалізації);
- рівень усвідомлення відповідності якостей вступника та вимогам до освітньої програми;
- здобутки, які безпосередньо пов'язані з обраною спеціальністю та освітньою програмою;
- грамотність.

Залежно від інформації викладеної в мотиваційному листі здійснюється рейтингування вступників, що є підставою до надання рекомендацій до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Мотиваційний лист за результатами розгляду фаховою атестаційною комісією може бути відхиленим, причина відхилення має бути зазначена у відомості розгляду мотиваційних листів.

Розгляд мотиваційних листів здійснюється без присвоєння конкурсних балів.

Оформлення мотиваційного листа:

1. обсяг – від 1 до 2 сторінок (формату А4 (297×210));
 2. береги: ліворуч – 2 см, праворуч – 1 см, зверху та знизу – 2 см);
 3. шрифт Times New Roman, розмір – 14 пт, інтервал – 1,5;
 4. абзацний відступ – 1,25 см;
 5. вирівнювання тексту за шириною.
-